

TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖS JŪRATĖS LAZDAUSKIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026- Nr. ____
(data)
Tauragė
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2025 metais Tauragės „Šaltinio“ progimnazija kryptingai pradėjo įgyvendinti 2025–2027 metų strateginį planą, kurio pagrindinis tikslas – užtikrinti kiekvieno mokinio pažangą, stiprinti ugdymo kokybę, plėtoti įtraukią ir bendradarbiaujančią bendruomenę bei kryptingai auginti progimnazijos tarptautiškumą. Strateginio plano nuostatos buvo nuosekliai perkeltos į 2025 metų metinį veiklos planą, aiškiai susiejant strateginius tikslus su konkrečiomis priemonėmis ir sudarant sąlygas sistemingai stebėti jų įgyvendinimą.

Progimnazijoje 2025 metais buvo vykdomos priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo I dalies programos bei neformaliojo vaikų švietimo veiklos. Vadovaujantis strateginio plano kryptimis, ugdymo turinys kryptingai ir sistemiskai papildytas šachmatų, finansinio raštingumo, verslumo, STEAM ir inžinerinio mąstymo ugdymu. Šios kryptys tapo integralia ugdymo proceso dalimi, prisidedančia prie mokinių pažangos ir formuojančia progimnazijos savitumą.

2025 m. rugsėjo 1 d. duomenimis progimnazijoje mokėsi 877 mokiniai (77 – priešmokyklinio ugdymo grupėse, 371 – pradinio ugdymo klasėse, 429 – pagrindinio ugdymo klasėse), iš jų 77 mokiniai (8,78 proc.) turėjo specialiųjų ugdymosi poreikių. Siekiant užtikrinti įtraukųjį ugdymą, visiems mokiniams, kuriems nustatytas specialus pagalbos poreikis, buvo užtikrinta savalaikė ir tikslinga švietimo pagalba. Vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbos specialistų, mokytojų ir mokinių padėjėjų darbo koordinavimas sudarė prielaidas laiku identifikuoti mokinių poreikius ir taikyti individualizuotas pagalbos priemones. Progimnazijoje veikė 13 pailgintos mokymosi dienos grupių, kurias lankė 371 mokinys (2024 m. – 277 mokiniai). Augantis pailgintos dienos grupes lankančių mokinių skaičius rodo didėjančią šeimų pasitikėjimą mokyklos teikiamomis ugdymo ir priežiūros paslaugomis.

Ugdymo kokybės užtikrinimui 2025 metais sistemingai naudoti mokinių pasiekimų ir pažangos analizės duomenys. Duomenimis grįsti sprendimai prisidėjo prie stabilių akademinį pasiekimų išlaikymo visose ugdymo pakopose: 1–4 klasių mokinių pažangumas siekė 99,47 proc. (2024 - 98,6 proc.), 5–8 klasių – 100 proc. (2024 m. - 97,0 proc.). Elektroninio dienyno ir analitinių sistemų duomenų analizė leido tikslinti ugdymo proceso organizavimą ir švietimo pagalbos teikimą, orientuojantis į individualią mokinių pažangą.

NMPP 8 klasės mokinių rezultatai (proc.):

Mokslo metai	Lietuvių k.	Matematika
2022-2023	69,1	45,9
2023-2024	73,4	53,4
2024-2025	79,6	70,3

NMPP 4 klasės mokinių rezultatai (proc.):

Mokslo metai	Skaitymas	Matematika
2022-2023	55,4	56,7
2023-2024	49,2	64,4
2024-2025	77,7	76,0

Mokinių pažangumo augimas rodo, kad taikomi duomenimis grįsti sprendimai turėjo realų poveikį mokinių pažangai.

Formalųjį ugdymą kryptingai papildė neformaliojo švietimo veiklos. Progimnazijoje veikė 19 būrelių, kuriuos lankė 54,2 proc. 1–8 klasių mokinių, o už mokyklos ribų neformaliojo švietimo veiklose dalyvavo 70,5 proc. mokinių. Bendras mokinių pasirinkusių neformaliojo švietimo veiklas (mokykloje ir kitur) – 86 proc. (Tauragės r. savivaldybės rodiklis – 75,64 proc.). Rodiklis yra aukštesnis nei savivaldybės vidurkis ir rodo, kad progimnazijoje sudarytos palankios sąlygos mokinių saviraiškai ir kompetencijų ugdymui, mokiniai yra motyvuojami turiningai planuoti savo laisvalaikį tiek progimnazijoje, tiek už jos ribų. Neformaliojo ugdymo pasiūlos plėtra, bendradarbiavimas su socialiniais partneriais ir projektinė veikla sudarė sąlygas mokiniams rinktis veiklas pagal interesus, stiprinti mokymosi motyvaciją ir plėtoti socialines bei kūrybines kompetencijas. Papildomai veikė: Sveikatos būrelis (visuomenės sveikatos specialistės savanoriška iniciatyva), įgyvendinant Tauragės r. savivaldybės pažangos programą „Tūkstantmečio mokyklos II“ - „Vario audra stiprėja“ ir „Robotika: sumanosios mašinos“, bendradarbiaujant su „Lietuvos Junior Achievement“ - mokinių mokomosios bendrovės „Accelerator X Junior“ - „Išmanusis tinginys“ ir „PerPiešk“, „OKID Inovacijos“ ir „Letena“.

Mokinių pasiekimai olimpiadose, konkursuose, varžybose:

Tarptautiniai			Respublikiniai			Regioniniai			Rajoniniai		
I	II	III	I	II	III	I	II	III	I	II	III
1-4 klasės											
29	17	9	70	26	19	1	1	-	19	9	7
5-8 klasės											
5	-	-	33	14	9	2	3	1	31	24	14

2025 metais progimnazijoje nuosekliai stiprinta emociškai saugi ir įtrauki aplinka. Socialinio emocinio ugdymo veiklų koordinavimas ir nuolatinė mokinių emocinės savijautos stebėseną sudarė prielaidas laiku reaguoti į bendruomenės poreikius. Aktyvi mokinių savivaldos veikla ir palaikomasi mokinių iniciatyvos prisidėjo prie mokinių įsitraukimo, atsakomybės ir bendruomeniškumo stiprinimo.

Tarptautiškumo srityje 2025 metais buvo plėtotos projektinės veiklos (e-Twinning, Erasmus+), didėjo pedagogų įsitraukimas į tarptautinius projektus (2025 m. 21,6 proc. (2024 m. -15 proc.) pedagogų). Tarptautinės patirtys pradėtos kryptingiau integruoti į ugdymo procesą, stiprinant mokytojų profesines kompetencijas ir ugdymo turinio kokybę.

2025 metais pradėtas reikšmingas bendradarbiavimas su Vilniaus universiteto Matematikos ir informatikos fakultetu, įsitraukiant į mokslinį tyrimą „DigiMaths4All: matematikos problemų sprendimo taikant technologijomis grindžiamą mokymąsi ir informatinį mąstymą stiprinimas“. Tyrimą koordinuoja VU Matematikos katedros profesorė V. Dagienė. Tyrimo laikotarpis – 2025 m. balandžio 1 d. – 2028 m. balandžio 3 d. 2025 m. rugsėjo 9 d. pasirašyta bendradarbiavimo sutartis Nr. BS-16 dėl mokslinio tyrimo vykdymo. Dalyvavimas tyrime sudarė prielaidas kryptingai stiprinti matematikos ir informatinio mąstymo ugdymą, taikyti mokslu grįstas ugdymo inovacijas ir prisidėti prie ugdymo kokybės bei mokinių pasiekimų gerinimo.

Progimnazija aktyviai dalyvavo nacionaliniuose švietimo tinkluose ir asociacijose, stiprindama bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą. 2025 metais pasirašytas Memorandumas dėl švietimo įstaigų praktinio ekonominio, finansinio raštingumo, antreprenerystės ir ugdymo karjerai tinklo steigimo tarp VŠĮ „Lietuvos Junior Achievement“, Kauno Veršvų gimnazijos, Klaipėdos Simono Dacho progimnazijos, Mažeikių Pavasario progimnazijos, Vilniaus Simono Stanevičiaus progimnazijos ir Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos.

Strateginio plano įgyvendinimas buvo nuolat stebimas per metinio veiklos plano įgyvendinimą, ugdymo proceso stebėseną ir veiklos kokybės įsivertinimą. Gauti duomenys tapo pagrindu 2026 metų veiklos planavimo sprendimams ir strateginio plano korekcijoms. Analizė paskatino pereiti nuo veiklų įgyvendinimo prie aiškiai įrodomo poveikio mokinių pažangai, mokytojų gerovei ir organizacijos brandai. Atlikus Strateginio plano korekciją nuo 2026 m. Strateginiame plane numatyti prioritetai papildyti uždaviniais:

1. Sistemingai analizuoti ir viešinti individualios mokinių pažangos poveikį ugdymo kokybei.
2. Stiprinti mokytojų emocinę ir profesinę gerovę, siekiant tvarios ugdymo kokybės.

3. Stiprinti bendruomenės partnerystę: nuo tėvų įsitraukimo į sprendimų kūrimą.

Strateginių prioritetų tikslinimas – siekis ne tik kokybiškai įgyvendinti suplanuotas veiklas, bet ir stiprinti organizacijos brandą ir lyderystę, plėtoti reflektuojančios organizacijos kultūrą.

Veiklos analizė atskleidė tobulintinas sritis: mokytojų emocinės ir profesinės gerovės stiprinimo poreikį, būtinybę gilinti mokinių pažangos poveikio analizę, didinti tėvų įsitraukimą į sprendimų priėmimą bei spręsti progimnazijos infrastruktūros (pastato stogo ir fasado) atnaujinimo klausimus.

2025 metais progimnazijos veiklos įsivertinimo grupė atliko Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos atitikties būtiniesiems švietimo stebėsenos rodikliams analizę. Analizės rezultatai patvirtino, kad progimnazijos veikla vykdoma stabilioje ir tvarioje organizacinėje aplinkoje, sudarančioje prielaidas ugdymo kokybei ir mokinių pažangai užtikrinti. Stebėsenos duomenys naudojami kaip pagrindas veiklos planavimui, vadybinių sprendimų priėmimui ir strateginių prioritetų tikslinimui, orientuojantis į nuoseklų ugdymo kokybės, bendruomenės gerovės ir organizacijos brandos stiprinimą.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2.1.1. Plėtojant įtraukios mokyklos principų įgyvendinimą, sukurti ir įdiegti progimnazijoje inžinerinio ugdymo modelį, užtikrinantį kokybišką talentingų vaikų ugdymą.	2.1.2. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. progimnazijoje veikia inžinerinio ugdymo modelis.	2.1.3. Inžinerinio ugdymo modelio darbo grupės veikla (sukurti ir patvirtinti dokumentai – modelio aprašas, ugdymo programos, mokinių priėmimo į inžinerinio ugdymo klasę (1i, 5i) tvarka). Inžinerinio modelio pristatymas bendruomenei.	2.1.4. Įvykdyta. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. progimnazijoje suformuota 1 penktoji inžinerinio ugdymo klasė (5i). Parengta ir patvirtinta Kūrybinės inžinerijos programa. Inžinerinio ugdymo temos integruotos į PUG, 1-4 ir 5-8 klasių programas. Mokytojų komandai suorganizuota stažuotė Alytaus pradinėje ir Alytaus Dzūkijos mokyklose. Inžinerinis ugdymas pristatytas mokinių tėvų susirinkime. <i>Buvo planuota suformuoti 1i ir 5i klasę, bet sukūrus Kūrybinės inžinerijos modelį, nuspręsta atskirus inžinerijos dalykus taikyti visose PUG, pradinėse ir 5-8 klasėse.</i>
2.2.1. Koordinuoti Tauragės r. savivaldybės pažangos programos „Tūkstantmečio mokyklos II“ (TŪM) lyderystės veikiant kryptį (tęstinė užduotis).	2.2.2. Įgyvendinti Tauragės r. savivaldybės pažangos programos „Tūkstantmečio mokyklos II“ plane (PP) numatytas veiklas.	2.2.3. Pažangos plane numatytų ir įvykdytų veiklų santykis.	2.2.4. Įvykdyta ir tęsiama (projektas baigiasi 2026 m. kovo mėn.). Lyderystės veikiant veiklos vykdomos pagal Tauragės r. savivaldybės pažangos planą.

<p>2.3.1. Užtikrinti Tauragės rajono savivaldybės psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos strategijos įgyvendinimą progimnazijoje (tęstinė).</p>	<p>2.3.2. Vykdoma nuosekli prevencinė veikla.</p>	<p>2.3.3. Į organizuojamas prevencines veiklas įsitraukusių mokinių proc. (ne mažiau kaip 90 proc.). Mokinių tėvams praveštų švietėjiškų renginių skaičius (bent 2 per mokslo metus). Atliktų tyrimų ir bendruomenei pristatytų rezultatų skaičius (bent 2 per m. m.). Kvalifikacijos tobulinimo renginiai mokytojams (bent vienas per mokslo metus).</p>	<p>2.3.4. Įvykdyta ir tęsiama. Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos strategija progimnazijoje įgyvendinama nuolat. Vykdomos veiklos pasiekia ne mažiau kaip 90-95 proc. mokinių, kadangi vyksta užsiėmimai, paskaitos, klasių valandėlės. Svarbiomis temomis kalba Tauragės r. savivaldybės visuomenės sveikatos specialistai, progimnazijos psichologės ir socialiniai pedagogai, samdyti lektoriai (E. Karmaza, A. Šabajevas). Mokinių tėvams pravesti trys susitikimai su specialistais. Mokytojai prevenciniais klausimais mokėsi (2 kartus su lektorais). Bendradarbiaujant su Tauragės ŠC suburtos dvi mokytojų mokymosi grupės STEP - M. Vykdyti du Tauragės r. savivaldybės finansuoti projektai „Sveikas vaikas – sveika bendruomenė“ ir „Švytuoklė“.</p>
<p>2.4.1. Užtikrinti Tauragės rajono savivaldybės Klimato neutralumo strategijos įgyvendinimą.</p>	<p>2.4.2. Įgyvendinama Klimato neutralumo strategija.</p>	<p>2.4.3. Stiprinti mokinių ir darbuotojų atsakomybę už atliekų rūšiavimą (mokymai, stebėsenos organizavimas ir vykdymas). Skatinti mokinių iniciatyvas Žalgirių mikrorajone, siekiant prisidėti prie Klimato neutralumo siekiančios bendruomenės kūrimo (įgyvendinti bent dvi iniciatyvas). Dalyvauti ir organizuoti renginius tvarumo ir klimato neutralumo temomis (bent 2 per metus).</p>	<p>2.4.4. Įvykdyta. Visose klasėse pravesti papildomi mokymai apie rūšiavimą, skleista žinia, kad rūšiuodami taupome savo pinigus (kuo atsakingiau rūšiuojame, tuo žemesnę kainą už atliekų tvarkymą galėtume mokėti). 5-8, o vyresnieji mokė mažiukus. Įgyvendiname ilgalaikį projektą „Neišmesk antrą kartą panaudok“, kurio metu surenkame sugedusius, senus skėčius ir iš jų siuvame maišelius (daugkartinius) maisto produktams saugoti. Reguliariai siunčiame TAMO pranešimus bendruomenės nariams – švietėjiškas žinutes. Organizuoti renginiai mokiniams su Tauragės regiono atliekų tvarkymo centru, mokinių iniciatyva organizuota viktorina ir orientacinis žygis bendruomenei.</p>

			Dalyvavome LINEŠA „Tvari mokykla 2030“ programos įsivertinime ir gavome aukščiausią „Trys bruknės“ įvertinimą bei tapome mokykla-mentore. Dalijomės patirtimi nuotoliniuose seminaruose (2 kartus), pristatėme Vilniaus Žirmūnų gimnazijai.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atliktas papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. lapkričio 5 d. įsakymu Nr. V-1129 „Dėl Bendrojo ugdymo tarybos (BUT) patvirtinimo“ buvau patvirtinta BUT tarybos nare, o 2025 m. gruodžio 2 d. BUT tarybos posėdyje buvau išrinkta tarybos pirmininko pavaduotoja.	Dalyvavimas Bendrojo ugdymo taryboje sudaro galimybes progimnazijai laiku gauti informaciją apie planuojamus bendrojo ugdymo pokyčius, ugdymo turinio atnaujinimą ir strategines kryptis bei taikyti nacionalines rekomendacijas progimnazijos veikloje. Tai leidžia priimti duomenimis ir aktualia informacija pagrįstus vadybinius sprendimus bei kryptingai pasirengti švietimo politikos pokyčiams. Taip pat sudaro galimybę atstovauti savivaldybės mokyklų interesams svarstant bendrojo ugdymo klausimus.
3.2. Esu išrinkta Lietuvos progimnazijų asociacijos (LPA) tarybos pirmininke (2023-2025 m.). Dalyvauju Lietuvos mokyklų ugdymo įstaigų, vadovų asociacijų susivienijime, kur atstovauju LPA.	Dalyvavimas Lietuvos progimnazijų asociacijos tarybos veikloje suteikia progimnazijai galimybę dalyvauti nacionaliniuose profesiniuose dialoguose, keistis gerąja praktika ir stiprinti vadybinius sprendimus, remiantis kitų savivaldybių progimnazijų patirtimis. Asociacijos veikloje aptariami klausimai prisideda prie ugdymo kokybės, mokyklos valdymo ir bendruomenės įtraukimo stiprinimo. Ši veikla sudaro sąlygas savivaldybės mokyklų pozicijai būti girdimai nacionaliniu lygmeniu, ypač svarstant progimnazijų tinklo, funkcijų ir bendrojo ugdymo organizavimo klausimus.
3.3. Esu išrinkta į Lietuvos iniciatyvių mokyklų klubo tarybą (nauja 2024-2028 metų kadencija).	Dalyvavimas Lietuvos iniciatyvių mokyklų klubo tarybos veikloje suteikia progimnazijai galimybę perimti ir taikyti pažangias ugdymo, vadybos ir bendruomenės įtraukimo praktikas, stiprinant mokyklos pasirengimą pokyčiams ir inovacijų diegimą. Ši veikla sudaro galimybes naudotis nacionalinio pažangių mokyklų tinklo patirtimi ir taikyti kitų savivaldybių sprendimus planuojant švietimo politikos įgyvendinimą.
3.4. Esu pradedančiųjų švietimo įstaigų vadovų mentorė. (NŠA direktoriaus 2021 m. balandžio 16 d. įsakymas Nr. VK-205).	Pradedančiųjų švietimo įstaigų vadovų mentorystė sudaro sąlygas gilinti švietimo vadybos, lyderystės ir organizacijos valdymo kompetencijas, kurios taikomos

	progimnazijos strateginio planavimo, komandų telkimo ir ugdymo kokybės užtikrinimo procesuose.
3.5. Lietuvos Švietimo vadovų klubo veikla (nuo 2024 metų rugpjūčio mėn.) ir dalyvavimas viešose diskusijose. Dalyvavau Lietuvos diskusijų festivalyje „Būtent!“ (TV3 erdvėje) diskusijos tema: „Ar Švietimas bus numeris 1“; VDU ŠA diskusijoje „Kaip mokytojų trūkumas juntamas mokyklose: mokytojų ir mokyklų vadovų patirtys“.	Dalyvavimas Švietimo vadovų klubo veikloje ir nacionalinėse viešosiose diskusijose sudaro sąlygas profesiniam dialogui su švietimo lyderiais, leidžia analizuoti aktuales švietimo sistemos iššūkius ir taikyti įgytas įžvalgas progimnazijos strateginių ir vadybinių sprendimų priėmimo. Ši veikla prisideda prie progimnazijos vadovavimo kultūros, strateginio mąstymo ir sprendimų pagrįstumo stiprinimo.
3.6. Straipsnis – Irt.lt, „Žodžiai „svarbus kiekvienas vaikas“ mūsų mokykloje turi realų gyvenimą“.	Nacionaliniame naujienų portale publikuotas straipsnis, paremtas progimnazijos praktika, prisideda prie įtraukiojo ugdymo ir vaiko poreikius atliepiančių sprendimų sklaidos viešojoje erdvėje. Ši veikla stiprina progimnazijos, kaip vertybėmis grįstos ugdymo įstaigos, matomumą ir sudaro prielaidas savivaldybės švietimo praktikos pristatymui nacionaliniu lygmeniu.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>

6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. **Viešosios lyderystės ir argumentuotos komunikacijos kompetenciją** – gebėjimą aiškiai, strategiškai ir įrodymais pagrįstai formuluoti pozicijas švietimo klausimais, pritaikant jas skirtingoms auditorijoms (sprendimų priėmėjams, bendruomenei, žiniasklaidai), kryptingai dalyvauti viešajame diskurse, valdyti jautrias ar krizines situacijas ir taip stiprinti pasitikėjimą tiek progimnazija, tiek savivaldybės švietimo politika.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti mokyklos veiklos efektyvumo gerinimo sprendimus, optimizuojant ugdymo organizavimo procesus ir mažinant mokytojų administracinę naštą.	8.1.1. Supaprastinti ir aiškiau struktūruoti ugdymo organizavimo procesai, sudarant sąlygas mokytojams daugiau dėmesio skirti ugdymo kokybei.	8.1.2. Atlikta ugdymo organizavimo procesų analizė ir parengti ne mažiau kaip 2 sprendimai administracinei naštai mažinti. 8.1.3. Įgyvendinti sprendimai taikomi progimnazijos veikloje. 8.1.4. Mokytojų apklausos duomenimis ne mažiau kaip 60 % pedagogų nurodo sumažėjusią administracinę naštą arba aiškesnius darbo procesus.
8.2. Stiprinti pilietiškumo ugdymą progimnazijoje, sudarant sąlygas mokinių atsakingam dalyvavimui progimnazijos gyvenime, bendruomeninėse veiklose ir sprendimų priėmimo, plėtojant strateginiame plane numatytą bendradarbiaujančios bendruomenės modelį ir stiprinant progimnazijos vertybių – pagarbos, atsakomybės ir teisingumo – raišką kasdienėje ugdymo praktikoje.	8.2.1. Pilietiškumo ugdymas nuosekliai integruotas į progimnazijos veiklą, susiejamas su strateginiame plane įtvirtintomis vertybėmis ir gyvenimo mokykloje kokybės plėtojimu, sudarant mokiniams aiškias galimybes dalyvauti progimnazijos ir vietos bendruomenės gyvenime, inicijuoti veiklas bei prisiimti atsakomybę už bendrus sprendimus ir aplinką.	8.2.2. Parengti ir progimnazijos bendruomenėje aptarti pilietiškumo ugdymo stiprinimo principai ar priemonės, susietos su strateginio plano vertybėmis. 8.2.3. Ne mažiau kaip 70 proc. klasių per mokslo metus įgyvendina pilietinę ar bendruomeninę iniciatyvą. 8.2.4. Įgyvendintos ne mažiau kaip 2 veiklos bendradarbiaujant su vietos bendruomene ar socialiniais partneriais. 8.2.5. Mokinių apklausų duomenimis ne mažiau kaip 70 proc. mokinių nurodo turintys galimybę dalyvauti progimnazijos gyvenime ir išsakyti nuomonę priimant sprendimus.
8.3. Užtikrinti nuoseklų praktinio, patirtinio ir realaus gyvenimo kontekstais grįsto ugdymo įgyvendinimą progimnazijoje.	8.3.1. Progimnazijoje susitarta dėl bendrų praktinio ir patirtinio ugdymo įgyvendinimo principų, užtikrinant nuosekliai inžinerinio, finansinio raštingumo, verslumo ir projektinės veiklos elementų integraciją į ugdymo procesą, sudarant mokiniams sąlygas	8.3.2. Parengti ir metodinėse grupėse aptarti praktinio ir patirtinio ugdymo įgyvendinimo principai. 8.3.3. Ne mažiau kaip 70 % dalykų metodinių grupių planuose numatytos praktinio ar patirtinio ugdymo veiklos.

	taikyti įgytas žinias praktinėse ir realaus gyvenimo situacijose bei stiprinant mokymosi prasmingumo suvokimą ir mokinių motyvaciją.	8.3.4. Ne mažiau kaip 1 integruota ar praktinė veikla per trimestrą kiekvienoje klasėje. 8.3.5. Mokinių apklausų duomenimis ne mažiau kaip 70 % mokinių nurodo, kad mokymasis siejamas su praktiniu taikymu ar realiomis situacijomis.
8.4. Efektyviai valdyti žmogiškuosius ir materialinius išteklius optimizuojant įstaigos veiklą.	8.4.1. Strategiškai, duomenimis grįstai ir tvariai valdomi progimnazijos žmogiškieji bei materialiniai ištekliai, užtikrinant sistemingą mokinių pasiekimų gerėjimą, įtraukties stiprinimą ir aukštą organizacijos veiklos brandą.	8.4.2. Ne mažiau kaip 55–60 % mokinių demonstruoja individualią pažangą pagal progimnazijos pažangos stebėsenos duomenis; NMPP rezultatai ne žemesni nei savivaldybės vidurkis. 8.4.3. Ne mažiau kaip 85 % pedagogų dalyvauja kvalifikacijos tobulinime, orientuotame į ugdymo kokybės ir įtraukties stiprinimą; ne mažiau kaip 20 % pedagogų dalijasi gerąja patirtimi mokyklos ar savivaldybės lygmeniu. 8.4.4. Pedagoginių darbuotojų kaitos rodiklis – ne didesnis kaip 8–10 % , užtikrinamas dalykų ir klasių ugdymo tęstinumas. 8.4.5. Biudžetas vykdomas racionaliai, neviršijant patvirtintų asignavimų; ne mažiau kaip 1–2 % lėšų nukreipiama ugdymo aplinkų ar inovacijų stiprinimui. 8.4.6. Per metus įgyvendintos ne mažiau kaip 2–3 veiklos ar administravimo procesų optimizavimo priemonės , mažinančios administracinę naštą pedagogams. 8.4.7. Metinėje veiklos ataskaitoje aiškiai pagrindžiamas išteklių panaudojimo poveikis mokinių pasiekimams; pagrindiniai sprendimai priimami remiantis mokinių pažangos ir mikroklimato duomenimis.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių rizika (8.1; 8.2; 8.3).

Pedagogų darbo krūvio didėjimas, laikinas nedarbingumas ar darbuotojų kaita gali turėti įtakos planuotų veiklų įgyvendinimo tempui.

9.2. Bendruomenės įsitraukimo rizika (8.2; 8.3).

Nevienodas bendruomenės narių įsitraukimas gali lėtinti susitarimų ir veiklų įgyvendinimą.

9.3. Laiko planavimo rizika (8.1; 8.2; 8.3).

Vienu metu vykdomi pokyčiai gali lemti veiklų įgyvendinimą etapais ar terminų koregavimą.

9.4. Išorinių veiksnių rizika (8.1; 8.2).

Teisės aktų ar metodinių rekomendacijų pokyčiai gali turėti įtakos planuotų sprendimų įgyvendinimui.

9.5. Žmogiškųjų ir materialinių išteklių efektyvaus naudojimo rizika (8.4). Pedagogų trūkumas ar jų kaitos didėjimas, riboti finansiniai ištekliai infrastruktūros ir ugdymo priemonių atnaujinimui bei augantys įtraukties poreikiai be proporcingo papildomo finansavimo; demografiniai pokyčiai, teisės aktų ar finansavimo modelio kaita ir mokinių motyvacijos svyravimai.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

Įrašyti suotas elektroninės parašas
MILETA BUTIKĖ
2026-02-09 10:58:02 GMT+2
Parašas: Parašas

TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Jūratės Lazdauskienės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITOS ĮVERTINIMAS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

I š a n a l i z a v u s Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos direktorės Jūratės Lazdauskienės 2025 Metų veiklos ataskaitą, mokyklos tarybos posėdžio metu n u s p r e s t a, kad Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos direktorė Jūratė Lazdauskienė įvykdė visas užduotis, pagrįstas jų įgyvendinimas.

Progimnazijos taryba džiaugiasi direktorės ir visos bendruomenės darbu, jų indėliu į vaikų ugdymą ir siūlo direktorei toliau sėkmingai vykdyti jai priskirtas užduotis, tikslus ir toliau taip burti bendruomenę progimnazijos iniciatyvoms įgyvendinti. 2025 Metų veiklos ataskaita į v e r t i n t a viršijanti lūkesčius.

Tauragės „Šaltinio“
progimnazijos tarybos
pirmininkė

(mokykloje - mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos
įstaigoje - savivaldos institucijos
įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Mileta Butikė
(vardas ir pavardė)

2026 02 09
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos direktorės Jūratės Lazdauskienės 2025 m. veikla įvertinama kaip viršijanti lūkesčius. Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos direktorei Jūratei Lazdauskienei, atsižvelgiant į darbo apmokėjimo sistemos nuostatas, skiriu 20 proc. jos pareiginės algos dydžio piniginę išmoką.

Savivaldybės meras

_____ (parašas)

Dovydas Kaminskas

_____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **viršijanti lūkesčius**

Susipažinau.

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)